

*Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Лицей-интернат №1»*

РАССМОТРЕНО на заседании педагогического совета Протокол № от 2019 г	УТВЕРЖДАЮ: Директор МАОУ «Лицей –интернат №1» Р.Р.Хамидуллин Приказ № от 2019 г.
--	---

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИТоговом индивидуальном проекте обучающегося
Муниципального автономного
Общеобразовательного Учреждения
«Лицей-интернат №1»
в соответствии с ФГОС ООО**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) основного общего образования, Основной образовательной программы основного общего образования.

1.2. Данное Положение регламентирует деятельность школы по организации работы над итоговым индивидуальным проектом (далее ИИП) в связи с переходом на ФГОС ООО.

1.3. Индивидуальный итоговый проект является основным объектом оценки метапредметных результатов, полученных обучающимися в ходе освоения междисциплинарных учебных программ.

1.4. Проектная деятельность является одной из форм организации учебного процесса и внеурочной деятельности, направлена на повышение качества образования, демократизации стиля общения педагогов и обучающихся.

Индивидуальный итоговый проект представляет собой учебный проект, выполняемый учащимся в рамках одного или нескольких учебных предметов с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и видов деятельности, способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность: учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую.

1.5. Выполнение итогового проекта обязательно для каждого обучающегося 9 класса, перешедшего на обучение по ФГОС ООО, его невыполнение равноценно получению неудовлетворительной оценки по любому учебному предмету. Проект является формой допуска обучающегося к ГИА. В течение 9-го года обучения обучающийся обязан выполнить один итоговый проект.

1.6. Проект может быть только индивидуальным.

1.7. Выбор формы и темы индивидуального итогового проекта осуществляется в сентябре-октябре учебного года при планировании проектной деятельности на текущий учебный год.

1.8. Выбор тем ИИП рассматривается на Методическом Совете не позднее ноября текущего учебного года, утверждается директором МАОУ «Лицей-интернат №1».

1.9. Проектные задания должны быть актуальны и четко сформулированы, цели и средства ясно обозначены, совместно с обучающимися составлена программа действий.

1.10. Проект может носить предметную, метапредметную, междисциплинарную направленность.

1.11. Защита индивидуального итогового проекта проходит в марте – апреле и является одной из обязательных составляющих материалов системы внутришкольного мониторинга образовательных достижений.

2. Цели проектной деятельности и защиты ИИП

2.1. Цели проектной деятельности как процесса формирования умений:

- определять цель и планировать собственную деятельность (обучающийся должен уметь чётко определить цель, описать шаги по её достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы).
- сбора и обработки информации, материалов (уметь выбрать подходящую информацию, правильно её использовать);
- анализировать, развивать креативность и критическое мышление;
- выступать публично, аргументированно отвечать на вопросы;
- самостоятельно планировать познавательную деятельность.

2.2 Цель защиты ИИП – определить уровень:

- сформированности познавательных действий;
- сформированности коммуникативных действий;

- сформированности регулятивных действий;
- сформированности предметных знаний и способов действий.

3. Требования к подготовке итогового индивидуального проекта

3.1. План, программа подготовки проекта для каждого обучающегося разрабатываются совместно обучающимся и куратором.

3.2. Руководителем проекта является куратор. Куратором может выступать учитель-предметник, классный руководитель, педагог-организатор, педагог дополнительного образования или сотрудник иного образовательного учреждения, в т. ч. и высшего.

3.3. Классный руководитель контролирует занятость обучающихся в проектной деятельности, информирует родителей о выборе темы проекта обучающимся.

3.4. Темы проектов могут предлагаться как куратором, так и учениками. Тема, предложенная учеником, согласуется с куратором. Кураторы обязаны уважительно относиться к личностному выбору обучающегося, в то же время педагог должен аргументированно отклонить тему проекта, выбранную обучающимся, если эта тема не отвечает общепринятым нормам морали и поведения, косвенно пропагандирует асоциальное поведение.

4. Требования к содержанию и направленности проекта

4.1. Индивидуальные итоговые проекты должны иметь научную, культурную, правовую или практическую направленность.

Проект может рассматривать один из аспектов избранной проблемы, тем самым быть открытым, предоставляющим другим творческим коллективам возможность продолжить изучение новых аспектов этой проблемы.

4.2. Проектная работа включает не только сбор, систематизацию и обобщение информации по выдвинутой проблеме, но и представляет собой самостоятельное исследование, демонстрирующее авторское видение проблемы, оригинальное ее толкование или решение. Проект должен быть востребованным и иметь возможность применения в той или иной сфере человеческой деятельности.

4.3. Проектные задания должны быть четко сформулированы, цели, задачи и средства ясно обозначены.

4.4. План реализации итогового индивидуального проекта разрабатывается обучающимся совместно с руководителем проекта.

Типы проектов и формы представления результатов

Тип проекта	Цель проекта	Форма представления результатов (проектный продукт)
Практико-ориентированный, социальный	Решение практических задач.	Исследовательская работа, атлас, бизнес-план, веб-сайт, видеофильм, выставка, газета, журнал, действующая фирма, игра, карта, коллекция,
Исследовательский	Доказательство или опровержение какой-либо гипотезы.	
Информационный	Сбор информации о каком-либо объекте или явлении, анализ информации.	
Творческий	Привлечение интереса публики к проблеме проекта.	

Игровой или ролевой	Представление опыта участия в решении проблемы проекта.	компьютерная анимация, оформление кабинета, пакет рекомендаций, стендовый доклад, сценарий, статья, сказка, костюм, макет, модель, музыкальное произведение, мультимедийный продукт, отчёты о проведённых исследованиях, праздник, публикация, путеводитель, реферат, справочник, система школьного самоуправления, серия иллюстраций, учебное пособие, чертеж, экскурсия и т.д.
---------------------	---	--

5. Этапы и примерные сроки работы над проектом:

5.1. В процессе работы над проектом обучающийся под контролем руководителя проекта планирует свою деятельность по этапам: подготовительный, основной, заключительный.

5.2. Подготовительный этап: выбор темы и руководителя проекта.

5.3. Основной этап: совместно с педагогом разрабатывается план реализации проекта, сбор и изучение литературы, отбор и анализ информации, выбор способа представления результатов, оформление работы, предварительная проверка руководителем проекта.

5.4. Получение продукта проекта. Экспертиза материалов куратором проекта.

5.5. Заключительный этап работы над проектом. Обучающийся осуществляет структурирование и оформление собранного материала, готовит презентационный материал, пояснительную записку, рецензию.

5.6. Рецензия куратора проекта содержит краткую характеристику работы обучающегося о ходе работы над проектом, в том числе: инициативность, самостоятельность в исследовании, ответственности, исполнительской дисциплины.

5.7. Сроки защиты проекта устанавливаются ежегодно приказом директора. По итогам защиты составляется протокол защиты проектов, результаты утверждаются приказом директора.

6. Требования к оформлению ИИП

6.1. Если формой ИИП является **проектный продукт** (бизнес-план, веб-сайт, видеофильм, модель, газета и т.д.), то в дополнении к нему оформляется пояснительная записка. Структура пояснительной записки и требования к ее оформлению представлены в приложении 1а.

6.2. ИИП выполненный в форме исследовательской работы оформляется в виде научной статьи в международном формате IMRAD. Структура исследовательской работы и требования к ее оформлению представлены в приложении 16.

6.3. Общим требованием ко всем работам является необходимость соблюдения норм и правил цитирования, ссылок на различные источники. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается.

6.4. Проектная работа оформляется в папке-скоросшивателе и хранится в МАОУ «Лицей-интернат №1» до начала следующего учебного года.

7. Требования к защите итогового индивидуального проекта

1. Защита осуществляется в утвержденные Приказом директора МАОУ «Лицей-интернат №1» сроки.

2. Результаты выполнения проекта оцениваются при предъявлении следующих материалов:

- Папка-скоросшиватель с текстом исследовательской работы (в случае если обучающийся выбрал исследовательскую работу) или с текстом пояснительной записки (если обучающийся работал над созданием проектного продукта);

- Проектный продукт (не предъявляется при работе над исследовательским проектом);

- рецензия руководителя проекта;

3. Место защиты ИИП – общеобразовательная организация (далее – ОО).

4. Сроки защиты определяются ОО с учетом численности обучающихся.

5. Для защиты ИИП создаётся специальная комиссия, в состав которой могут входить учителя, члены научного общества учащихся, педагоги дополнительного образования, педагоги-психологи, администрация образовательного учреждения и иные квалифицированные работники. Количество членов комиссии не должно быть менее 3-х и более 7 человек. Состав комиссии для оценки индивидуальных проектов назначается приказом директора школы. В рамках защиты комиссия заслушивает публичное выступление (презентацию), знакомится с представленным продуктом с краткой пояснительной запиской и рецензией руководителя (возможен вариант предварительного ознакомления с описанием проекта и отзывом руководителя), осуществляет оценивание предоставленных материалов.

6. Независимо от формы представления результата защита ИИП происходит публично:

- доклад (не более 10 минут),

- ответы на вопросы по теме проекта 2-3 минуты.

7. ОО организует в дополнительные сроки защиту ИИП для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей, отсутствовавших в основной срок защиты.

8. В случае получения низких результатов, соответствующих уровню «неудовлетворительно», ОО определяет условия и сроки повторной защиты.

8. Критерии оценки проектной работы:

8.1. Для оценивания проектной работы педагог руководствуется уровнем сформированности навыков проектной деятельности.

8.2. Вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе оценки всей совокупности основных элементов проекта (продукта и пояснительной записки, отзыва, защиты проекта) по каждому из четырёх критериев.

8.2.1. Решение о том, что проект выполнен на повышенном уровне, принимается при условии, что:

1) такая оценка выставлена комиссией по каждому из трех предъявляемых критериев, характеризующих сформированность метапредметных умений (способности к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, сформированности регулятивных действий и сформированности коммуникативных действий);

2) сформированность предметных знаний и способов действий может быть зафиксирована на базовом уровне;

3) качество выполнения обязательных элементов проекта (продукт, пояснительная записка, отзыв руководителя) не дает оснований для иного решения.

8.2.2. Решение о том, что проект выполнен на базовом уровне, принимается при условии, что:

1) такая оценка выставлена комиссией по каждому из предъявляемых критериев;

2) продемонстрированы все обязательные элементы проекта: завершённый продукт, отвечающий исходному замыслу, список использованных источников, положительный отзыв руководителя, презентация проекта;

3) даны ответы на вопросы.

При осуществлении отбора при поступлении в профильные классы может использоваться аналитический подход к описанию результатов, согласно которому по каждому из предложенных критериев вводятся количественные показатели, характеризующие полноту проявления навыков проектной деятельности. При этом максимальная оценка по каждому критерию не превышает 3 баллов

Содержательное описание каждого критерия

Критерий	Содержание критерия	Уровни сформированности навыков проектной деятельности	
		Базовый (1 балл)	Повышенный (2-3 балла)
Самостоятельное приобретение знаний и решение проблем	Способность поставить проблему и выбрать способы её решения, найти и обработать информацию, формулировать выводы и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, модели, макета, объекта, творческого решения и т. п.	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно с опорой на помощь руководителя ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрирована способность приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания изученного	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрировано свободное владение логическими операциями, навыками критического мышления, умение самостоятельно мыслить; продемонстрирована способность на этой основе приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более

			глубокого понимания проблемы
Знание предмета	Умение раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий.	Продemonстрировано понимание содержания выполненной работы. В работе и в ответах на вопросы по содержанию работы отсутствуют грубые ошибки	Продemonстрировано свободное владение предметом проектной деятельности. Ошибки отсутствуют
Регулятивные действия	Умение самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях.	Продemonстрированы навыки определения темы и планирования работы. Работа доведена до конца и представлена комиссии; некоторые этапы выполнялись под контролем и при поддержке руководителя. При этом проявляются отдельные элементы самооценки и самоконтроля обучающегося	Работа тщательно спланирована и последовательно реализована, своевременно пройдены все необходимые этапы обсуждения и представления. Контроль и коррекция осуществлялись самостоятельно
Коммуникативные действия	Умение ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументировано ответить на вопросы.	Продemonстрированы навыки оформления проектной работы и пояснительной записки, а также подготовки простой презентации. Автор отвечает на вопросы	Тема ясно определена и пояснена. Текст/сообщение хорошо структурированы. Все мысли выражены ясно, логично, последовательно, аргументировано. Работа/сообщение вызывает интерес. Автор свободно отвечает на вопросы

Полученные баллы переводятся в оценку в соответствии с таблицей.

Базовый уровень	отметка «удовлетворительно»	4-6 первичных баллов
Повышенный уровень	отметка «хорошо»	7-9 первичных баллов
	отметка «отлично»	10-12 первичных баллов

8.3. Классный руководитель обучающегося на основании протокола защиты ИИП выставляет оценку в графу «Проектная деятельность» в классном журнале и личном деле обучающегося.

8.4. При заполнении документа государственного образца об уровне образования (аттестат об основном общем образовании) выставляется отметка в свободную строку на основании протокола защиты ИИП.

9. Функциональные обязанности заместителя директора по УВР, курирующего организацию выполнения обучающимися итогового индивидуального проекта

9.1. Оказывает методическую и консультационную помощь педагогам школы, осуществляющим проектную деятельность.

9.2. Контролирует формирование проектных групп на основе списков обучающихся, являющихся исполнителями проектов, и педагогов, выступающих в роли руководителей проектных групп.

9.3. Контролирует деятельность руководителей итоговых индивидуальных проектов.

10. Функциональные обязанности руководителя итогового индивидуального проекта обучающегося

10.1. Выбирает проблемную область, формулирует темы ИИП.

10.2. Проводит консультации с участниками проектов и осуществляет методическую поддержку проектной деятельности; планирует совместно с обучающимися работу в течение всего проектного периода.

10.3. Поэтапно отслеживает результаты проектной деятельности.

10.4. Осуществляет экспертизу готового продукта и теоретической составляющей проекта.

10.5. Выявляет недоработки, определяет пути устранения выявленных недостатков, оказывает помощь обучающемуся в подготовке к презентации проекта.

10.6. Обеспечивает соблюдение сроков выполнения проекта.

10.7. Подготавливает рецензию на работу обучающегося.

10.8. Формирует единый список тем ИИП для выбора обучающимися.

11. Функциональные обязанности классного руководителя обучающихся, выполняющих итоговый индивидуальный проект

11.1. Организует и контролирует начальный период проектной деятельности (осуществляет контроль 100% охвата детей проектной деятельностью, составляет список обучающихся с выбором темы и руководителя ИИП и передает его заместителю директора).

№	Ф.И.О. обучающегося	Тема проекта	Ф.И.О. куратора

11.2. Информировать обучающихся и родителей о требованиях, предъявляемых к выполнению проектных работ, порядке и сроках работы над проектами.

11.3. Координирует взаимодействие родителей, руководителей проектов и обучающихся с целью успешного выполнения последними итоговых индивидуальных проектов.

12. Роль родителей в выполнении обучающимся итогового индивидуального проекта

12.1. На всех этапах выполнения обучающимися итогового индивидуального проекта роль родителей заключается в оказании своим детям помощи, то есть не

возложение на себя обязанностей по выполнению работы детей над проектом, а проявление заинтересованности, помощи советом, сбором информации и расходными материалами для выполнения проекта.

12.2. Ответственность за выполнение ИИП и его защиту несут родители обучающихся.

Памятка для обучающегося, выбравшего в качестве ИИП создание проектного продукта.

«Пояснительная записка к проектному продукту» должна включать:

Титульный лист, в котором указываются

- название образовательного учреждения;
- тема проекта;
- ФИО куратора проекта;
- ФИО ученика, класс,
- допуск к защите,
- населённый пункт и год.

Оглавление, в котором необходимо:

- Указать название глав (введение, название глав(ы) основной части, заключение, Список использованных источников информации)
- Добавить нумерацию страниц;

Введение, в котором необходимо:

- Сформулировать проблему проекта, которую вы решали, создавая свой проект, показать, чем она интересна и важна не только для тебя, но и для других;
- Рассказать, в чем состоит цель твоего проекта, чего ты добился в результате работы, обосновать, что, достигнув цели проекта, ты решил проблему проекта;
- Указать, какой вы сделали проектный продукт, показать связь между темой, проблемой, целью и продуктом твоего проекта;
- Дать развернутый, детализированный план работы над проектом с указанием всех основных этапов и всех более мелких шагов внутри каждого этапа, ожидаемых результатов каждого этапа, сроков выполнения каждого этапа.

Во введении необходимо выделить жирным шрифтом слова: тема, цель, проблема, гипотеза (в тех проектах, где она есть), проектный продукт, план.

Основная часть.

В основной части следует показать, какое решение проблемы проекта ты нашел и как воплотил его в проектном продукте; привести описание хода своей работы над проектом, в том числе обосновать все принятые тобой решения и возникшие у тебя идеи, все ресурсы, которые ты использовал в своей работе.

Материалы, из которых вы создали проектный продукт; люди, которые вам помогали, в том числе ребята, принимавшие участие в твоих опросах, классных часах, уроках и т.д.; информация, которой вы пользовались, и где вы ее добывали – все это ресурсы твоей проектной работы.

Кроме того, в основной части можно показать свою точку зрения на проблему проекта и обосновать ее, ссылаясь на собственные исследования, наблюдения, опыты, опросы, анализ найденной тобой информации, мнения специалистов.

Заключение.

В заключении надо:

- проанализировать все твои усилия по достижению цели проекта (что было самым трудным и самым легким, что было наиболее интересным и запоминающимся, чему вы научились в ходе работы над проектом, как изменились ваши взгляды и т.п.);

- Оценить результат своего проекта (что у вас получилось или не получилось и почему; удалось ли вам добиться того, что вы запланировали, когда начинали свой проект и почему, как бы вы стали действовать, чтобы не допустить ошибок, если бы начал свою работу заново);

- показать перспективы возможной дальнейшей работы по проблеме твоего проекта (что бы ты посоветовал тому, кого заинтересовала твоя работа и кто хочет продолжить разрабатывать ее дальше, исчерпан ли твой собственный интерес к проблеме проекта).

-

Список использованных источников информации, где ты представишь:

- Список использованных печатных источников в алфавитном порядке с указанием выходных данных книг и статей;

- Ссылки на страницы сайтов в Интернете, с которыми вы работали;

- Фильмы, музейные экспозиции и прочее, если они являются источниками информации по твоему проекту.

Требования к оформлению пояснительной записки:

Титульный лист считается первым, но не нумеруется. Каждая новая глава начинается с новой страницы.

Точка в конце заголовка, располагаемого посередине строки, не ставится.

Все разделы пояснительной записки (оглавление, введение, главы основной части, заключение, список литературы, каждое приложение) начинаются с новых страниц.

Все сокращения в тексте должны быть расшифрованы.

Технические требования к пояснительной записке:

- Пояснительная записка печатается на стандартном листе бумаги формата А4.

- Поля оставляются по всем четырем сторонам печатного листа: левое поле – 35 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм;

- Межстрочный интервал: Основной текст – 1,5; • Список источников – 1,5; • Содержание табличных форм и рисунков – 1; Примечания (постраничные сноски) – 1.

- Шрифт. Гарнитура Times New Roman. В работе не допускается применение шрифтов разной гарнитуры. Размер кегля: - 12 пт;

- Цвет шрифта черный, рисунки и графики могут быть выполнены только в черно-белой гамме (если в работе используются цветные диаграммы, то они должны быть распечатаны в цвете); нельзя использовать сплошную заливку;

- Выравнивание: Основной текст, список источников, сноски, аннотация и ключевые слова – по ширине; Заголовок – по центру.

- Каждая новая глава начинается с новой страницы; это же правило относится к другим основным структурным частям (введению, заключению, списку литературы, приложениям и т.д.).

- Абзацный отступ равен 1,25 см.

- Таблицы: слова «Таблица N. ААА.», где N - номер таблицы, ААА- название таблицы, следует помещать над таблицей справа;

- Нумерация страниц производится сквозным способом по всему тексту начиная с титульного листа, но цифры печатаются только со второго листа (в центре или справа нижней части листа, без точки).

- Список использованных источников и литературы должен быть оформлен в алфавитном порядке в соответствии с правилами, указанными в Приказе Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 апреля 2008 года № 95-ст «Об утверждении национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу».

Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»; и ГОСТ 7.1-2003. № 332-ст «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», введенным Постановлением Госстандарта РФ от 25 ноября 2003 года. (Используйте для этого сайт Гугл Академия <https://scholar.google.ru/> , а именно значок в виде двух запятых).

Памятка для обучающегося, выбравшего в качестве ИИП исследовательскую работу

Исследовательская работа должна иметь следующую структуру:

Титульный лист, в котором указываются:

- название образовательного учреждения;
- тема проекта;
- ФИО куратора проекта;
- ФИО ученика, класс,
- допуск к защите,
- населённый пункт и год.

Аннотация, которая является мини-версия всей статьи, кратким изложением всего содержания исследовательской работы. Она должна быть в пределах 150-250 слов. Аннотация должна состоять из одного абзаца. Аннотация должна быть обособленной, то есть завершённой сама по себе. Она начинается с обоснования и изложения целей и содержит отчет об используемых методах, основных результатах, а также основные выводы и их значение.

Оглавление, в котором необходимо:

- Указать название глав (введение, название глав(ы) основной части, заключение, Список использованных источников информации)
- Добавить нумерацию страниц;

Введение в котором необходимо:

- Указать тему;
- Сформулировать исследовательскую проблему, описать её характер и масштабы.
- Показать, чем интересна и важна проблема не только для тебя, но и для других;
- Рассказать, в чем состоит цель твоего проекта,
- Обосновать, что достигнув цели проекта, ты решишь проблему проекта;
- Сформулировать исследовательский(-ие) вопрос(-ы) и гипотезу (научное предположение), которое в ходе работы будет подтверждено или опровергнуто.
- Выделить жирным шрифтом слова: тема, цель, проблема, гипотеза.
- Введение должно быть относительно кратким рекомендуем ограничиться объемом до 500 слов.

Обзор научной литературы — часть исследования, в которой автор знакомит читателей с контекстом своего исследования и/или его теоретической основой.

В литературном обзоре должна быть:

- Рассмотрена соответствующая теме исследования литература
- Обоснован выбор именно этой литературы.

Методология

Цель этого раздела – представить простым и непосредственным образом, что было сделано, как, когда, а также как данные были проанализированы и представлены. Данный раздел предоставляет всю информацию, необходимую для того, чтобы другой исследователь мог составить свое представление об исследовании или фактически повторить эксперимент.

Раздел должен включать следующее (не обязательно в указанном порядке):

- Описание места исследования, например, климат, геологические разрезы, страна и т.д., в той степени, в которой такая информация имеет отношение к исследованию.
- Планирование эксперимента с указанием повторных анализов, опытов и процедур отбора проб.
- Задействованные вещества, схемы, растения с их точным описанием.
- Используемые материалы с указанием точных технических характеристик и количества, а также их источника или метода подготовки.
- Статистические и математические процедуры, используемые для анализа и обобщения данных.

Применяемые методы описывают, как правило, в хронологическом порядке как можно более точно и подробно.

Результаты

В этом разделе должны быть представлены полученные результаты, следовательно, этот раздел является ядром статьи. Старайтесь представлять результаты ясно и четко.

Избегайте интерпретаций и трактовок значения полученных данных, вы сделаете это в следующей главе.

Включайте отрицательные данные, которые не были найдены, только если они необходимы для интерпретации результатов; ссылайтесь на каждую таблицу и цифру в тексте в виде цифры.

Включайте только таблицы и рисунки, которые необходимы, понятны и следует воспроизвести. Таблицы и рисунки являются неотъемлемой частью хорошо написанной научной статьи.

Не отображайте одни и те же данные в таблицах и графиках.

Обсуждение

В данном разделе авторы должны объяснить значение и последствия результатов. Раздел объединяет все воедино и показывает важность и ценность работы и поэтому является самой инновационной и трудной для написания частью статьи. Умение авторов интерпретировать результаты в свете известных фактов и использовать результаты в качестве доказательств новаторских объяснений наблюдаемого поведения должно раздвинуть границы знаний и вызвать энтузиазм читателей.

В разделу «Обсуждение» необходимо:

- Соотнести результаты с исследовательскими вопросами и гипотезой, которая была изложена во Введении.
- Показать, согласуются ли результаты и интерпретации с текущими знаниями по предмету, то есть свяжите результаты с обзором научной литературы, который вы сделали;
- Объяснить теоретические предпосылки полученных данных.
- Сформулировать выводы с предоставлением доказательств по каждому из них.
- Указать значимость результатов.

Будьте внимательны, работайте только с результатами, представленными в исследовании.

Держитесь подальше от обобщений и предположений, которые не обоснованы представленными результатами.

Заключение

В этом разделе необходимо:

- Описать коротко какую работу вы проделали и к каким выводам пришли.

- Предложить направления для будущих исследований, которые запланированы или требуют последовательного осуществления.

Список использованной литературы

- Список использованных печатных источников в алфавитном порядке с указанием выходных данных книг и статей;
- Ссылки на страницы сайтов в Интернете, с которыми вы работали;
- Фильмы, музейные экспозиции и прочее, если они являются источниками информации по твоему проекту.

Требования к оформлению исследовательской работы:

Общий объем текста исследовательской работы, включая формулы и список литературы, не должен быть менее 10 машинописных страниц (по числу разделов, включая титульный лист). Для приложений может быть отведено дополнительно не более 10 стандартных страниц. Основной текст работы и приложения нумеруются арабскими цифрами.

Титульный лист считается первым, но не нумеруется. Каждая новая глава начинается с новой страницы.

Точка в конце заголовка, располагаемого посередине строки, не ставится.

Все разделы пояснительной записки (оглавление, введение, главы основной части, заключение, список литературы, каждое приложение) начинаются с новых страниц.

Все сокращения в тексте должны быть расшифрованы.

Технические требования к исследовательской работе:

- Исследовательская работа печатается на стандартном листе бумаги формата А4.
- Поля оставляются по всем четырем сторонам печатного листа: левое поле – 35 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм;
- Межстрочный интервал: Основной текст – 1,5; • Список источников – 1,5; • Содержание табличных форм и рисунков – 1; Примечания (постраничные сноски) – 1.
- Шрифт. Гарнитура Times New Roman. В работе не допускается применение шрифтов разной гарнитуры. Размер кегля: - 12 пт;
- Цвет шрифта черный, рисунки и графики могут быть выполнены только в черно-белой гамме (если в работе используются цветные диаграммы, то они должны быть распечатаны в цвете); нельзя использовать сплошную заливку;
- Выравнивание: Основной текст, список источников, сноски, аннотация и ключевые слова – по ширине; Заголовок – по центру.
- Каждая новая глава начинается с новой страницы; это же правило относится к другим основным структурным частям (введению, заключению, списку литературы, приложениям и т.д.).
- Абзацный отступ равен 1,25 см.
- Таблицы: слова «Таблица N», где N - номер таблицы, следует помещать над таблицей справа;
- Нумерация страниц производится сквозным способом по всему тексту начиная с титульного листа, но цифры печатаются только со второго листа (в центре или справа нижней части листа, без точки).
- Список использованных источников и литературы должен быть оформлен в алфавитном порядке в соответствии с правилами, указанными в Приказе Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 апреля 2008 года № 95-ст «Об утверждении национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.5-2008

«Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу». Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»; и ГОСТ 7.1-2003. № 332-ст «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», введенным Постановлением Госстандарта РФ от 25 ноября 2003 года. (Используйте для этого сайт Гугл Академия <https://scholar.google.ru/> , а именно значок в виде двух запятых).

Примерный план выступления на защите проекта

Введение

- Тема моего проекта
- Я выбрал эту тему, потому что
- Цель моей работы –
- Проектным продуктом будет –
- Этот продукт поможет достичь цель проекта, так как
- План моей работы (указать время выполнения и перечислить все промежуточные этапы):
- Сбор информации (где и как искал информацию)
- Изготовление продукта (что и как делал)
- Написание письменной части проекта (как это делал)

Основная часть

- Я начал свою работу с того, что
- Потом я приступил к
- Я завершил работу тем, что
- В ходе работы я столкнулся с такими проблемами
- Чтобы справиться с возникшими проблемами, я
- Я отклонился от плана (указать, когда был нарушен график работы)
- План моей работы был нарушен, потому что
- В ходе работы я принял решение изменить проектный продукт, так как
- Но все же мне удалось достичь цели проекта, потому что

Заключение

- Закончив свой проект, я могу сказать, что не все из того, что было задумано, получилось, например
- Это произошло, потому что
- Если бы я начал работу заново, я бы
- В следующем году я, может быть, продолжу эту работу для того, чтобы
- Я думаю, что я решил проблему своего проекта, так как
- Работа над проектом показала мне

Оформление титульного листа
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №2
ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ИТОГОВЫЙ ПРОЕКТ
НА ТЕМУ

« _____ »

Выполнил:

ФИО

ученик (ца) 9 класса

МАОУ «Лицей-интернат №1»

Руководитель проекта:

ФИО

учитель (предмет)

Альметьевск

.....Год

Оформление списка литературы к проектной работе

Список литературы оформляется в алфавитной последовательности. В нем указываются: фамилия автора, инициалы, название работы, место и время ее публикации. Каждое из наименований нумеруется. Например:

1. Бердяев Н. А. Истоки и смысл русского коммунизма. М.:Мысль,1990.
2. ...
3. ...
4. Бердяев Н.А. Утопический этатизм евразийцев //Россия между Европой и Азией: Евразийский соблазн. М.:Наука,1991.
5.
6. Вадимов А. В. Николай Бердяев: изгнание. — «Вопросы философии», 1991, № 1.
7. ...
8. ...
9. Полторацкий Н. (Философия истории России Н.А.Бердяева). Нью-Йорк, 1967.

Оформление сносок к проектной работе

Оформление сносок является обязательным и возможно двумя способами:

- постранично (все приводимые цифры или цитаты обозначаются по возрастающей цифрами или звездочками);
- с опорой на список литературы (после цитаты в скобках указывается номер наименования в списке литературы и цитируемая страница).

Образец написания рецензии на проектную работу
РЕЦЕНЗИЯ

на проектную работу обучающегося _____ класса
МАОУ «Лицей-интернат №1»

(фамилия, имя и отчество)

по теме: _____

(название темы проектной работы)

Структура рецензии:

1. Актуальность или новизна темы (поставленная в работе проблема, попытки ее решения; почему данная тема интересна. *Аналогичный раздел присутствует в структуре введения к учебно-исследовательской/ проектной работе.*).
2. Каким образом автор пытается решить эту проблему (выполнить поставленную цель). Краткое содержание работы, основные выводы, результаты работы.
3. Личная значимость работы для ее автора, социальная значимость (чем данная работа может быть интересна другим). Образовательный потенциал работы (предметные знания, универсальные умения: какие использовались в работе, какие были приобретены). *«Данная работа имеет практическую значимость»* и вкратце, в чем она заключается.
4. Соответствие работы требованиям, предъявляемым к проектной работе. *«Содержание работы соответствует целям и задачам исследовательской/проектной работы»* и далее описывается ее структура и примерное содержание – что в 1 главе, что во 2-й, что в 3-й. Обычно эта информация также присутствует во введении (обычно в конце).
5. Общая оценка работы. Пожелания, недочеты, раскрытые в позитивной форме, возможные направления дальнейшей работы.

Вывод: проектная работа _____

(фамилия, инициалы ученика)

по теме: « _____

(название темы)

отвечает (не отвечает) требованиям, предъявляемым к индивидуальному итоговому проекту и рекомендуется (не может быть рекомендована) к защите.

РЕЦЕНЗЕНТ

(подпись)

(Ф

ИО)

« _____ » _____ 20__ г

Рекомендации к компьютерной презентации ИИП
(уровень основного общего образования)

1. Компьютерная презентация проектной работы не должна превышать 15 слайдов.
2. Титульный лист презентации включает:
 - а) полное наименование образовательной организации;
 - в) сведения об авторе и руководителе проекта;
 - г) год разработки проекта.
3. Текст слайдов должен быть информативным и содержать основную информацию по всем разделам проекта, расположенную в порядке представления каждого раздела.
4. Слайды должны быть озаглавлены.
5. Наглядность слайда может быть обеспечена при помощи анимации, цветовых эффектов, иллюстраций, графиков, схем, таблиц.
6. Компьютерные презентации удобно создавать при помощи программы Microsoft Power Point.
7. **ВНИМАНИЕ!** Не стоит увлекаться чрезмерным включением цветовых и анимационных эффектов, т.к. они отвлекают внимание слушателей от сути проекта.
- 8.

Алгоритм работы над итоговым индивидуальным проектом

Этап/срок	Содержание работы	Деятельность ученика	Деятельность руководителя проекта
1. Поисковый	а) Определение темы и целей проекта, его исходного положения.	Обсуждают тему проекта с учителем и получают при необходимости дополнительную информацию. Определяют цели проекта.	Знакомит со смыслом проектного подхода и мотивирует учащихся. Помогает в определении цели проекта. Наблюдает за работой учеников.
2. Аналитический	а) Определение источников необходимой информации. б) Определение способов сбора и анализа информации. в) Определение способа представления результатов (формы проекта). г) Установление процедур и критериев оценки результатов проекта.	Формируют задачи проекта. Вырабатывают план действий. Выбирают и обосновывают критерии успеха проектной деятельности.	Предлагает идеи, высказывает предложения. Наблюдает за работой учащихся.
3. Работа над проектом	а) Сбор и уточнение информации (основные инструменты: интервью, опросы, наблюдения, эксперименты и т.п.). б) Выявление («мозговой штурм») и обсуждение альтернатив, возникших в ходе выполнения проекта. в) Выбор оптимального варианта хода проекта. г) Поэтапное выполнение исследовательских задач.	Поэтапно выполняют задачи проекта.	Наблюдает, советует, косвенно руководит деятельностью учащихся.
4. Анализ, коррекция, оценка результата	а) Анализ информации. б) Формулирование выводов.	Выполняют исследование и работают над проектом, анализируя информацию. Оформляют проект.	
5. Рефлексия. Защита индивидуального итогового проекта	а) Подготовка отчета о ходе выполнения проекта с объяснением полученных результатов (возможные формы отчета: устный отчет, устный отчет с демонстрацией материалов, письменный отчет). б) Анализ выполнения проекта, достигнутых	Представляют проект, участвуют в его коллективном анализе и оценке.	

	результатов (успехов и неудач) и причин этого.		
--	--	--	--

Требования к защите проектной работы

1. Содержание защиты по проекту должно включать:

1. обоснование актуальности темы, практической значимости проекта; изложение поставленных в нем целей и задач; описание хода выполнения проекта и полученных результатов; краткий обзор изученных источников и использованной литературы; продуманную демонстрацию иллюстративного материала (в тех случаях, где это требуется).

Выступление ограничивается во времени — 7-10 минут.

2. Выступление оценивается на основе критериев:

1. соблюдение структуры выступления; соблюдение регламента; умение завоевать внимание аудитории и поддерживать его на протяжении всего выступления; адекватность громкости и темпа; адекватность языка и стиля; уверенность и убедительность манеры изложения.

3. Ответы на вопросы после выступления должны соответствовать требованиям:

1. соответствия содержания ответов вопросам; корректности при ответе на вопросы оппонентов; краткости и аргументированности; грамотности речи и стилистической выдержанности изложения.

Лист оценивания индивидуального итогового проекта

Ф.И.О. _____

класс _____

Критерий	Уровни сформированности навыков проектной деятельности		Кол-во баллов
	Базовый (1 балл)	Повышенный (2-3 балла)	
Самостоятельное приобретение знаний и решение проблем	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно с опорой на помощь руководителя ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрирована способность приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания изученного	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрировано свободное владение логическими операциями, навыками критического мышления, умение самостоятельно мыслить; продемонстрирована способность на этой основе приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания проблемы	
Знание предмета	Продemonстрировано понимание содержания выполненной работы. В работе и в ответах на вопросы по содержанию работы отсутствуют грубые ошибки	Продemonстрировано свободное владение предметом проектной деятельности. Ошибки отсутствуют	
Регулятивные действия	Продemonстрированы навыки определения темы и планирования работы. Работа доведена до конца и представлена комиссии; некоторые этапы выполнялись под контролем и при поддержке руководителя. При этом проявляются отдельные элементы самооценки и самоконтроля обучающегося	Работа тщательно спланирована и последовательно реализована, своевременно пройдены все необходимые этапы обсуждения и представления. Контроль и коррекция осуществлялись самостоятельно	
Коммуникативные действия	Продemonстрированы навыки оформления проектной работы и пояснительной записки, а также подготовки простой презентации. Автор	Тема ясно определена и пояснена. Текст/сообщение хорошо структурированы. Все мысли выражены ясно, логично, последовательно, аргументировано.	

	отвечает на вопросы	Работа/сообщение вызывает интерес. Автор свободно отвечает на вопросы	
Итого			

« » 20 г.

(дата)

(подпись члена комиссии)

/ /

(расшифровка подписи)

ПРОТОКОЛ
защиты индивидуального итогового проекта обучающихся 9 класса
МАОУ «Лицей-интернат №1»
в соответствии с требованиями ФГОС ООО
Ф.И.О. председателя комиссии:

Ф.И.О. членов

комиссии: _____

На защиту явились допущенные _____ человек.
Не явились _____ человек.
Ф.И.О. неявившихся: _____

Защита началась в _____ час _____ мин
Защита закончилась в _____ час _____ мин

№ п/п	ФИО обучающегося	Тема проекта	Итоговая оценка
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			

Особые мнения членов комиссии об оценке ответов отдельных учащихся:

Запись о случаях нарушений установленного порядка защиты в комиссии:

Дата проведения защиты: «_____» _____ 20__ г.

Дата внесения в протокол оценок: «_____» _____ 20__ г.

Председатель комиссии: _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

Члены комиссии: _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

_____ / _____
(подпись) (расшифровка)

_____ / _____
(подпись) (расшифровка)

